Nakło Śląskie, dnia 02.03.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Świerklańcu

42-620 Nakło Śląskie, ul. Główna 62

Osoba do kontaktu: Katarzyna Shuheber – Dyrektor (tel. 32/3902188, wew. 21)

**zaprasza do złożenia ofert na:**

1. **Przedmiot zamówienia:**

 Zamawiający zaprasza do składania ofert na świadczenie usługi asystencji osobistej dla uczestników **Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023**”. Usługi asystenta stanowią formę ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym.

1. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 31.12.2023 r.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi asystenta na rzecz uczestnika/uczestników Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2023” finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego, w częściach I-IV.

**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

Świadczenie usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej na rzecz uczestnika/uczestników Programu w planowanym okresie (zakłada się 9 miesięcy).

Usługi asystenckie będą świadczone na rzecz osób wymagających wsparcia w wykonywaniu czynności dnia codziennego.

 Uczestnikami Programu będą osoby z różnymi rodzajami niepełnosprawności – mogą to być również osoby z ograniczoną mobilnością i niepełnosprawnościami sprzężonymi.

 Usługi asystenckie będą realizowane na terenie Gminy Świerklaniec. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość świadczenia usług poza miejscem zamieszkania np. w sytuacji, gdy uczestnik Programu będzie wymagał wsparcia podczas przemieszczania się do innego miasta celem np.: odbycia wizyty lekarskiej.

Limit godzin usług asystencji osobistej finansowanych ze środków Funduszu przypadających na jedną osobę z niepełnosprawnością w danym roku kalendarzowym wynosi nie więcej niż (patrz tabela poniżej):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Część | Rodzaj niepełnosprawności | Max. liczba godzin na 1 osobę |
| 1. | I | znaczny stopnień niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną | 564 |
| 2. | II | znaczny stopnień niepełnosprawności | 480 |
| 3. | III | umiarkowany stopnień niepełnosprawności | 300 |
| 4. | IV | dziecko do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji | 300 |

 Ogólny zakres czynności możliwych do realizacji w ramach usług asystencji osobistej został określony w załączniku nr 8 do Programu. Usługi będą realizowane zgodnie z wcześniej ustalonym zakresem czynności dostosowanym do indywidualnych potrzeb każdego uczestnika Programu.

 Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania miesięcznego harmonogramu świadczenia usług i przedkładania go Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca na miesiąc następny. Przekazanie harmonogramów może odbywać się osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w umowie.

Harmonogramy muszą być tak skorelowane, aby uwzględniały następujące warunki:

a) usługi mogą być świadczone 24h na dobę 7 dni w tygodniu,

b) do czasu realizacji usług asystencji osobistej wlicza się czas oczekiwania/gotowości na świadczenie usług nie dłuższy niż 90 min. Jeżeli czas oczekiwania wynosi więcej niż 90 min., wówczas usługę dojazdu do wybranego miejsca i powrotu z niego rozlicza się jako dwie odrębne usługi powiększone łącznie o 90 min. trwania,

c) godzina usługi jest godziną zegarową liczoną jako faktycznie przepracowany czas w domu uczestnika Programu, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania,

d) usługi asystenta nie mogą być świadczone w godzinach realizacji usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 poz. 2268) oraz innych usług finansowanych w ramach Funduszu Solidarnościowego lub usług obejmujących analogiczne wsparcie finansowanych z innych źródeł,

e) z usług asystenta w tym samym czasie może korzystać 1 uczestnik Programu (opieka jeden na jeden).

 Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi w postaci Karty realizacji usług asystencji, której wzór został określony w załączniku nr 9 do Programu.

 Karty realizacji usług asystencji Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu do 10-go dnia każdego miesiąca. Zamawiający dokona weryfikacji poprawności merytorycznej i zgodności ze stanem faktycznym. Wartość przedmiotu zamówienia będzie iloczynem podanej przez Wykonawcę ofertowej ceny jednostkowej usługi i liczby godzin usług wskazanej w Kartach realizacji usług asystenckich.

**Pozostałe wymagania:**

 Zamawiający zastrzega sobie prawo monitorowania świadczonych usług oraz dokonywania doraźnych kontroli. Czynności, o których mowa wyżej, dokonywane będą bezpośrednio w miejscu realizacji usług i nie wymagają wcześniejszego poinformowania o planowaniu kontroli.

 Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym od zaistnienia zdarzenia (telefonicznie lub e-mailem – z wykorzystaniem danych kontaktowych wskazanych w umowie). Z Wykonawcą zostanie podpisana odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

 Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej mogą świadczyć osoby:

a) posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w co najmniej jednym z następujących

kierunków:

 asystent osoby niepełnosprawnej,

 opiekun osoby starszej,

 opiekun medyczny,

 pedagog,

 psycholog,

 terapeuta zajęciowy,

 pielęgniarka,

 fizjoterapeuta,

lub

b) posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnych w formie wolontariatu.

 W przypadku gdy usługi asystencji osobistej będą świadczone na rzecz dzieci niepełnosprawnych do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie z ww. wskazaniami, wymagane jest także:

 zaświadczenie o niekaralności,

 informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w postaci wydruku pobranej informacji z Rejestru,

 pisemna akceptacja osoby asystenta ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością.

 Usługi mogą być świadczone jedynie przez osoby niekarane, posługujące się biegle językiem

polskim, posiadające predyspozycje fizyczne i psychiczne do pracy z dorosłymi osobami niepełnosprawnymi i dziećmi niepełnosprawnymi.

 Częstotliwość oraz harmonogram świadczenia usług dla danej osoby będzie uzależniony od zgłoszonego zapotrzebowania przez opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych.

 Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w oparciu o rozliczenie miesięczne ilości godzin świadczonych usług w ramach wykonywania przedmiotowego zamówienia w danym miesiącu, zgodnie z Kartą realizacji usług asystencji w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- prowadzenia dokumentacji dotyczącej zlecenia realizacji usług asystencji osobistej, opracowanej wg wzorów stanowiących załączniki do Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” − edycja 2023.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału uczestnik postępowania składa:

1. Oferta cenowa za wykonanie usługi – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie RODO – załącznik nr 2.
3. Dokumenty potwierdzające wykształcenie, doświadczenie zawodowe.

 Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu, na wybraną część lub na więcej części.

 Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym– sporządzonym według wzoru stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

**4. Miejsce i termin złożenia oferty:**

* osobiście w siedzibie Zamawiającego,
* pocztą na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Świerklańcu, 42-620 Nakło Śląskie, ul. Główna 62, z dopiskiem na kopercie: „Nie otwierać do 09.03.2023 r., godz. 14.00. Oferta na świadczenie usług asystencji osobistej dla uczestników Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023”,
* elektronicznie na adres: osrodek@swierklaniec.naszops.pl**,** jako zaszyfrowany plik (kod do pliku należy przesłać w dniu 09.03.2023 r., po godz. 14.01),

do dnia 09 marca 2023 roku do godz. 14 00  (decyduje data wpływu do Ośrodka).

Oferty niekompletne lub złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

**6. Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

**Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium: cena 100%.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.**

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**I.** Oznaczenie Zamawiającego:

………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………….

**II** Oznaczenie Wykonawcy:

* 1. Nazwa: ……………………………………………………………………………………………………
	2. Adres: ……………………………………………………………………………………………………..
	3. Forma kontaktu: …………………………………………………………………………………………
	4. Osoba odpowiedzialna/do kontaktu: …………………………………………………………………..

Składam ofertę na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym pn.:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Oferuję wykonanie zamówienia za cenę brutto (zgodnie z poniższą tabelą):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Część | Rodzaj niepełnosprawności | Max. liczba godzin na 1 osobę | Kwota brutto za 1 godzinę usług asystenckich | **Kwota brutto za wykonanie danej części zamówienia** |
| 1. | I | znaczny stopnień niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną | 564 |  |  |
| 2. | II | znaczny stopnień niepełnosprawności | 480 |  |  |
| 3. | III | umiarkowany stopnień niepełnosprawności | 300 |  |  |
| 4. | IV | dziecko do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji | 300 |  |  |

1. Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
3. Przyjmuję do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
4. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.

…………………………….

 data i podpis

\* niewłaściwe skreślić

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Świerklańcu, kontakt:

* listownie na adres: 42-620 Nakło Śląskie, ul. Główna 62,
* przez e-mail: kierownik@swierklaniec.naszops.pl,
* telefonicznie: (32) 390-21-88.

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: 42-620 Nakło Śląskie, ul. Główna 62,
* przez e-mail: osrodek@swierklaniec.naszops.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony 17 praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.